



ประกาศโรงพยาบาลนาโยง

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลทั่วไปเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

ด้วย โรงพยาบาลนาโยงจะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๔๔๐ บาท/วัน

๒. ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราวต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 - (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
 - (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
 - (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
 - (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงซึ่งขาดคุณสมบัติตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) คณะกรรมการบริหารหน่วยบริการอาจจะพิจารณา ยกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นได้ออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพื่อทุจริตต่อหน้าที่ มติของคณะกรรมการบริหารหน่วยบริการในการยกเว้นดังกล่าวต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสี่ในห้าของจำนวนกรรมการที่มาประชุม การลงมติให้กระทำโดยลับ

๒. คุณสมบัติเฉพาะ...

การขอยกเว้นและการพิจารณายกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติทั่วไปให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารหน่วยบริการ

ผู้ที่เป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเวชระเบียน

หน้าที่โดยย่อตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ

๑. ให้บริการในงานเวชระเบียน อย่างมีมาตรฐานเพื่อการรักษา ดูแลสุขภาพผู้ป่วย
๒. ให้บริการ จำแนกประเภทผู้ป่วย เพื่อการส่งผู้ป่วยไปรับการรักษา กลุ่มเฉพาะโรคได้อย่างถูกต้อง
๓. ให้รหัสทางการแพทย์ตามมาตรฐานได้อย่างถูกต้องเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์
๔. เก็บรวบรวมข้อมูลทางการแพทย์ เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอเจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้น
๕. ให้บริการข้อมูลเวชระเบียนและสถิติประเภทต่าง ๆ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บุคลากรทางการแพทย์ ประชาชน เพื่อมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ศึกษา อ้างอิง วางแผนงานต่างๆ
๖. ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ
๗. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติอื่น ๆ

- ๔.๑ หากเป็นเพศชาย จะต้องนำเอกสารผ่านเกณฑ์ทหารมาแสดงด้วย

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโย ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ
- หลักฐานการศึกษา ฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๓ X ๔ ซม. หรือ ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๔๓) ฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ออกโดย โรงพยาบาลนาโย ๑ ฉบับ
- ใบผ่านงานที่หัวหน้าหน่วยงานรับรองไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๕.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร...

๕.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้าคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั้งไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก อันมีผลทำให้ผู้สมัครคัดเลือกไม่มีสิทธิคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และโรงพยาบาลนาโยงจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือกด้วย

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

๖.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖.๒ วันสอบคัดเลือก วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

๗. วิธีการคัดเลือก

๗.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ ดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

๘. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชี

๘.๑ ผู้คัดเลือกได้จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘.๒ ผู้คัดเลือกจะถูกขึ้นบัญชี เรียงตามลำดับคะแนนไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี ยกเว้นแต่มีการคัดเลือกในตำแหน่ง เดียวกันนี้ การขึ้นบัญชีถือเป็นอันยกเลิก

๙. การประกาศรายชื่อผู้คัดเลือกได้ และการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

โรงพยาบาลนาโยงจะประกาศรายชื่อผู้คัดเลือกได้ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงพยาบาลนาโยง

๑๐. ระยะเวลาจ้าง

๑๐.๑ โรงพยาบาลนาโยง จ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวันปีต่อปี ตามเงื่อนไขของโรงพยาบาล

๑๐.๒ โรงพยาบาลนาโยง จะจ้างปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑๑. โรงพยาบาลนาโยงจะไม่จัดบ้านพักให้

๑๒. สิทธิประโยชน์

ลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.๒๕๔๕ กำหนดหลักเกณฑ์ให้ลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล สำหรับลูกจ้างรายคาบ

๑๓. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบ ให้ผู้สมัครสอบปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

๑๓.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดนเป็นสุภาพชน

๑๓.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการสอบ

๑๓.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครหรือบัตรประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกไปในวันสอบ

หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่ควบคุมการสอบไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบ

๑๓.๔ การเข้ารับการสอบ โดยใช้วิธีการสอบข้อเขียนและสอบภาคปฏิบัติคอมพิวเตอร์ต้องปฏิบัติดังนี้

๑๓.๔.๑ หากนำเครื่องมือ...

- ๑๓.๔.๑ หากนำเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์เข้าไปในห้องสอบต้องปิดระบบเสียงและสั่นสะเทือน
- ๑๓.๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว
- ๑๓.๔.๓ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด
- ๑๓.๔.๔ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
- ๑๓.๔.๕ ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัครและตามวัน เวลาที่กำหนดในตารางสอบ ผู้ที่เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่งที่สมัครอีก
- ๑๓.๔.๖ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดให้ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในการสอบจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับการสอบวิชานั้น
- ๑๓.๔.๗ เขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบและเลขประจำตัวสอบชัดเจนและเฉพาะในที่ที่กำหนด
- ๑๓.๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ
- ๑๓.๔.๙ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้
- ๑๓.๔.๑๐ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น
- ๑๓.๔.๑๑ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องได้เมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว
- ๑๓.๔.๑๒ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ไม่ได้เข้าสอบและต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
- ๑๓.๔.๑๓ ผู้มีพฤติกรรมทุจริตหรือพยายามทุจริตสอบจะปรับตกในการสอบครั้งนี้ และคณะกรรมการดำเนินการสอบจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้
- ๑๓.๔.๑๔ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้
- ๑๓.๔.๑๕ ประกาศต่าง ๆ ของโรงพยาบาล ซึ่งเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้ จะติดไว้ที่บอร์ดโรงพยาบาลนาโยง จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบที่จะต้องสนใจติดตามและปฏิบัติให้ถูกต้องตามประกาศกำหนด จะอ้างว่าไม่ทราบประกาศภายหลังมิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัยณรงค์ มากเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐฯ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโยง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์ และสารสนเทศทางการแพทย์ โรงพยาบาลนาโยง

วัน/เดือน/ปี : ...๘ ธันวาคม ๒๕๖๖.....

หัวข้อ : ...ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลทั่วไปเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน.....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ประกาศโรงพยาบาลนาโยง ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลทั่วไปเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเวชสถิติ จำนวน ๑ อัตรา

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบข้อมูล

(นายณัฐพร ทองงาม)

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายวิรัตน์ ภิรมย์ทอง)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ(ด้านบริการทางวิชาการ)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ(ด้านบริการทางวิชาการ)

หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์ฯ โรงพยาบาลนาโยง

แทนหัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

วันที่ ...๘.....เดือน...ธันวาคม.....พ.ศ...๒๕๖๖.....

วันที่ ...๘.....เดือน...ธันวาคม....พ.ศ..๒๕๖๖.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวยุวดี จันทรักษ์)

ตำแหน่ง..นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ.....

วันที่๘.....เดือน.ธันวาคม...พ.ศ..๒๕๖๖..